

Angaben zur Erstellung einer

### **Sofortmeldung**

(gem. 2. SVÄndG § 28 a, Absatz 4)

Name und Anschrift des Arbeitgebers:	
--------------------------------------	--

#### Vom Arbeitnehmer auszufüllen

Name:		Vorname:	
Staatsangehörigkeit:		Geschlecht:	<input type="checkbox"/> m <input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> d
Rentenversicherungs-Nr. (gem. Sozialversicherungs- Ausweis):		Tag der Beschäfti- gungsaufnahme:	

Adresse:			
Geburtsname:		Geburtsdatum:	
Geburtsort:		Geburtsland:	

#### Wichtiger Hinweis für Arbeitnehmer folgender Bereiche:

Baugewerbe, Gaststätten- u. Beherbergungsgewerbe, Unternehmen, die sich am Auf- u. Abbau von Messen und Ausstellungen beteiligen, Personenbeförderungsgewerbe, Schaustellergewerbe, Forstwirtschaft, Fleischwirtschaft, Gebäudereinigungsgewerbe u. Speditions- Transport- u. Logistikgewerbe:

Als Arbeitnehmer sind Sie verpflichtet, während der täglichen Arbeit Personalausweis, Pass, Passersatz oder Ausweisersatz mitzuführen, um diesen bei einer Zollkontrolle vorlegen zu können. Wir bitten DRINGEND, die entsprechenden Papiere täglich mitzuführen.

#### Erklärung des Arbeitnehmers:

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Den Hinweis zur Mitführungspflicht der Ausweispapiere habe ich zur Kenntnis genommen. Die Prüfung evtl. gültiger Tariflohnbedingungen ist nicht Bestandteil des Auftrags, die Haftung der Steuerkanzlei wird hiermit insoweit ausgeschlossen.

Ort:		Datum:	
Unterschrift des Arbeitnehmers:			

(Wenn nicht anders angegeben, entspricht das Unterschriftsdatum dem Eingangsdatum des Personalfragebogens beim Arbeitgeber)

→ Bitte den entsprechenden Personalfragebogen umgehend nachreichen